

T.C.
SIVAS VALİLİĞİ
SIVAS İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
MUSTAFA KEMAL ATATÜRK MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ
(963312)



2019-2023
STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

Ş. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

Ş. Öztürk

SUNUŞ

Günümüzde gözlenen hızlı değişimler kurum, kuruluşları uzun dönemli önlemler almaya zorlamaktadır. Etkili bir kamu yönetimi, birbiri ile tutarlılığı sağlamış stratejik yaklaşımları artık daha çok gerekli kılmaktadır. Yönetimin görevi, insanları, ortak amacı başarabilir duruma getirmek için onların güçlü yanlarını etkili kılmaktır. Başarım düzeyi, yönetim fikrinin ayrılmaz bir parçası olmuştur. Kuruluşların başarılarının sürekli, hızlı değişimler karşısında stratejik yaklaşımlarla sorunlara çözüm sunabilmekten geçebilmektedir. Sorunların geçici tedbirlerle zamana yaymak değil, onlara etkili ve kalıcı çözümler üretmek kanun yönetiminde başarı için şart olmuştur. Diğer yandan kalite ve mükemmellik arayışının arttığı bir dünyada vatandaşına hizmet üretimi - verimliliği - etkinliği artırması sağlama görevi bulunan kamu kesiminin stratejik yönetim kural ve ilkelerinin uyarlanmasına dikkat edilmesi gerekir. Kamu yönetiminin yeniden yapılanmasında ileri görüş/ vizyon/ ufuk sahibi mevcut yönetici ve çalışanların bu yönde daha fazla yararlanma anlayışı, katılımcılık ve uzlaşma ilkeleri ile de tutarlı bir gereklilik haline gelmektedir.

Etkili yönetimin temelinde, kararlara katılımın sağlanması kadar, uzun dönemli stratejik güce de sahip olmak yatar. Düzenli stratejilerde amaç "daha iyi ve daha çok " iken, geliştirici stratejilerde amaç " yararlı yeni ve gerekli değişik" olana yönelebilmektir. Bu bakımdan bir kurumun varlık nedeni yönündeki stratejik planlama yöneticiler için yol gösterici değere sahiptir. Zira belirlenen stratejiler, bir yandan yönetim mantığı ile bağdaşır olacak, diğer yandan yöneticinin yaratıcılık ve uygulayıcılık yetenekleri ile yakından ilişkili olacak, bir diğer yandan da geçici ve durumsal niteliği nedeniyle daima uyarlayıcı değişiklikler beklenebilecektir. Dolayısıyla, uzun ve orta vadeli hedefleri gözden kaçırmaksızın, bu yönde en uygun maliyetle en hızlı sonucu elde etmek için etkin ve uygulanabilir stratejilerin geliştirilmesine ilişkin faaliyetler ve karlar süreci olan stratejik planlama gelişme- iyileşme- yenilikleri izleme açısından kaçınılmaz olmaktadır.

Günümüz dünyasının kamu kurumlarında temel amaç, toplama en iyi hizmeti en verimli ve etkin şekilde sunacak stratejileri ve yöntemlerinin geliştirilmesi ve böylece hedef ve amaçlara ulaşılmasıdır. Buda ancak çok hızlı değişen dünyada bu değişimlere karşı kamu kuruluşlarının ayak uydurabilmesi için uzun dönemli vizyona sahip olmaları ve bu uzun dönemli perspektif ile gerekli stratejilerin belirlenerek uygulamaya konmasıyla mümkündür.

Stratejisi olmayan bir okul, önünü göremeyen ve yönü olmayan okuldur. Günlük rutin çalışmalar, uygun ve ahenkli bir hedef oluşturamaz. Bu bağlamda söylenen şu söz stratejinin önemini vurgulamaktadır. “ strateji stratejik harekete rehberlik edecek planları, mancuraları modelleri, pozisyonları ve perspektifleri geliştirerek, bir okul için bir odak noktası, uyum ve ahenk ile amaç yaratmak için kullanılır.”

Eğitim stratejisi “eğitim kurumunun hangi işi yaptığını veya yapmak istediğini, ne tür bir eğitim kurumu olduğunu veya olmak istediğini tanımlayan amaç, hedef ve görevlerin tümü ve bunları gerçekleştirmek için gerekli yöntemler” olarak tanımlanabilir. Bu tanımlara göre amaç, hedef ve görevler M:E: T Kanununda ve ilgili diğer kanunlarda belirlenmiştir. Burada önemli olan amaca ulaşmada yöntemin önemidir.

Okul olarak başarılı olmak istiyoruz ve;

- ✓ Neredeyiz?
- ✓ Nereye gitmek istiyoruz?
- ✓ Gitmek istediğimiz yere nasıl ulaşabiliriz?
- ✓ Başarımızı nasıl takip eder ve değerlendiririz?

Sorularına cevap arayarak yöneticilerimizin öncülüğünde her çalışanın stratejinin uygulanmasına katılmak zorunda olduğu bilinci ile hareket etme dileğiyle...

Ramazan YILDIZ
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
İÇİNDEKİLER	6
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	8
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	10
OKULUN KISA TANITIMI	10
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	16
PAYDAŞ ANALİZİ	21
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	25
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	28
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	31
MİSYONUMUZ	31
VİZYONUMUZ	31
TEMEL DEĞERLERİMİZ	31
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	33
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	33
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	36
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	40
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	44

EKLER:47

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	RAMAZAN YILDIZ	OKUL MÜDÜRÜ
2	ALAATTİN GÖKTAŞ	MÜDÜR YARDIMCISI
3	YUSUF KOÇ	ÖĞRETMEN
4	MEHMET ARSLAN	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI
5	TURAN KALIN	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

ADI SOYADI	GÖREVİ
ALAATTİN GÖKTAŞ	MÜDÜR YARDIMCISI
SERKAN ÖZKAYA	ÖĞRETMEN
GÜLÇİN KARAKUŞ	ÖĞRETMEN
YADİGAR ÖZTÜRK	ÖĞRETMEN
YUSUF KOÇ	ÖĞRETMEN
BURCU POLAT	ÖĞRETMEN
İSMET KARADAĞ	GÖNÜLLÜ VELİ
BEKİR KÜÇÜK	GÖNÜLLÜ VELİ

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Mustafa Kemal Atatürk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesinin Tanıtımı

Bilim adamları, hekimler, sağlığı korumak geliştirmek ve yüceltmek için çeşitli teşhis ve tedavi yöntemleri denemiş, bitkilerden, hayvanlardan yararlanmışlardır. Bu amaç için tarih boyunca medreseler, şifahiyeler, tapınaklar yapılmıştır. Bunları daha uzun, mutlu ve acısız yaşamak için yapmışlardır.

Hipokratlar, İbni Sina'lar, Ebu Bekir Raziler, Gevher Nesibeler, Lokman Hekimler, Farabiler gelmiş ve hayatlarını bu amaca adanmışlardır.

Ülkemizde insanın sağlığının korunması ve geliştirilmesi için Sağlık Bakanlığı kurulmuştur. Sağlık hizmetleri 3 aşamadan ibarettir. Koruyucu, Tedavi ve Rehabilitasyon hizmetleridir. Elbette ki bu hizmetleri yürütmek için değişik bilgi ve yeteneğe sahip bir sağlık ordusuna ihtiyaç vardır. Bu ordu içerisinde değişik branşlar da yetişmiş sağlık meslekleri mensuplarının olması kaçınılmaz gerçektir. Bu personellerin büyük çoğunluğunu yetiştirmek amacıyla Sağlık Bakanlığı bir tanesi de ilimizde olmak üzere yurt çapında bugünkü adıyla Sağlık Meslek Liseleri açmıştır.

Okulun resmi kuruluş yılı 1960 yılı olmakla birlikte okulun esas temelleri Cumhuriyetin ilan yıllarına kadar uzanmaktadır. Büyük önder Mustafa Kemal ATATÜRK'ÜN direktifleri doğrultusunda muasır medeniyetler seviyesine ulaşmak, daha ilerlemek için devrimler, inkılâplar yapılmıştır. Kalkınma ve ilerlemenin ancak eğitimle olacağını belirten Büyük önder bu doğrultuda bizzat çalışmalar başlatmıştır. Bu çalışmalar doğrultusunda yurt genelinde eğitim yuvaları açılmıştır. Mustafa Kemal ATATÜRK'ün direktiflerine paralel olarak 1924 yılında sağlık alanında kurulan Türkiye'nin 2. sağlık okulu Cumhuriyet şehri Sivas'ta kurulmuş ve okulumuzun temelleri o yıllarda

atılmıştır. Ne var ki o yıllarda okulun öneminin anlaşılmaması ve yerel yöneticilerin sahiplenmemeleri sonucu okul başka bir şehre nakledilmiştir. Her ne kadar 1946 yılında şehrimiz tekrar sağlık okuluna kavuşmuşsa da bir süre sonra tekrar kapatılmıştır. Daha sonra kapanmamak üzere açılan okulumuz Büyük önderin talimatlarıyla kurulmuş okullardan olması sebebiyle her okula nasip olmayan ATATÜRK ismiyle onurlandırılacak ve ismi ATATÜRK sağlık meslek lisesi olacaktır. Okul bu gurur ve nişanla eğitimine devam etmektedir.

Sivas'ta 1960-1961 ders yılında eğitim ve öğretime açılan okul Köy Ebe Okulu olarak bugünkü aynalı çarşının olduğu yerde bulunan Selçuk otelinin bir bölümünde hizmet vermiş, daha sonra şu anda Sivas Sağlık Müdürlüğü kreşi ve eski Sivas Sağlık Meslek lisesinde eğitim ve öğretime devam etmiştir. 1968-1969 ders yılı başından 2004-2005 öğretim yılına kadar bugün Sağlık Müdürlüğüne dönüştürülen binasında uzun yıllar hizmet vermiştir.

Okul ilk açıldığı yıllarda ilkokul sonrası 3 yıl süreli köy ebe okulu olarak öğrenim vermiş daha sonra ilkokuldan sonra 5 yıl süreyle eğitim ve öğretim verme kararı alınarak ismi köy ebe okulu yerine Sağlık Okulu olarak değiştirilmiştir. Ancak hiç 5 yıllık mezun vermeden 1979-1980 öğretim yılında bugünkü eğitim sistemine dönüştürülerek ismi sağlık meslek lisesi olmuştur. Türkiye'de o yıllarda sadece 9 ebe yetiştiren okuldan biri olan okulun ismi Atatürk Sağlık Meslek Lisesi olmuştur. 1996-1997 öğretim yılına kadar sadece ebelik bölümü mezun edilmiştir. Bu yıllara kadar eğitim ve öğretimin büyük bir bölümü yatılı olarak verilmiş ve sonra gündüzlü eğitime dönülmüştür. Daha sonra okulun Radyoloji, Laboratuvar, Anestezi bölümlerine öğrenci alınmıştır. 2 dönem sonra Ebelik ve Laboratuvar bölümleri kapatılmıştır. 2001-2002 öğretim yılında ise kalan diğer bölümlerinde kapatılarak tekrar sadece ebelik bölümü açılma kararı alınarak gelecekteki başarılar için eğitim ve öğretime devam edecektir. Okula öğrenci alımları SBS not ortalamasıyla olmakla birlikte şu anki öğrenci sayısının çok üzerindeki öğrenciye gerek donanım gerekse eğitimci kadrosundaki kapasitesiyle ülkesine, şehrine hizmete hazırdır ve hizmete devam edecektir.

“ Atatürk Sağlık Meslek Lisesi 1 müdür, 1 müdür başyardımcısı, 3 müdür yardımcısı, 28 meslek dersleri öğretmeni, 11 kültür dersleri öğretmeni, 1 memur, 3 hizmetliyle eğitim, öğretime devam etmektedir.”

Türkiye Cumhuriyeti anayasası, Sağlık Bakanlığı ve Türk Milli eğitimi kuralları dâhilinde, Atatürk ilke ve inkılâpları doğrultusunda, kusursuz hizmet anlayışı, kişisel felsefesini meslek felsefesine uyarlayarak, mesleki eğitimle edindiği bilimsel bilgileri ve becerileri insan sevgisi, insan hakları ve inancına saygı, sağlığı yüceltmek, dil, din, ırk ayrımı yapmadan, dürüstlük ilkesi, uluslararası sağlık ahlak yasalarına

uygun, modern eğitim ve öğretim anlayışıyla güzel vatanımıza güzel insanlar yetiştirmek amacıyla halen eğitim ve öğretimine devam etmektedir.

Okul ülkesi insanlarına üstün hizmet anlayışı ile kurulduğu zamandan bu yana gerek mesleki dallarda gerekse kültürel ve sportif faaliyetlerde birçok başarılar kazanmıştır.

Okul 1985 yılından bugüne kadar, 1238 ebe, 389 Radyoloji Teknisyeni, 214 Anestezi Teknisyeni, 153 Laboratuvar Teknisyeni, ve 50 Tıbbi sekreter olmak üzere toplam 1982 yardımcı sağlık personeli yetiştirerek ülkesi ve ülkesi insanına hizmet etmenin gururunu taşımaktadır. Mezunlar ise haklı olarak Atatürk Sağlık Meslek Lisesi diplomasının onurunu taşımaktadır. Ülkemizde son yıllarda yapılan Kamu Personeli Seçme Sınavlarında ise mezunlarımız almış oldukları eğitimin sonucu olarak ülke ortalamasının üzerinde başarı sağlayarak iş imkânı bulmaktadır.

Ülkemizde eğitim politikası olarak benimsenen, eğitimin tek çatı altında Milli Eğitim Bakanlığında toplanması kararları dâhilinde okulun halen Sağlık Bakanlığında, Milli Eğitim Bakanlığına geçiş yapmıştır. Yine aynı yıl okul, il genelinde alınan kararlarla hastaneler içerisinde kendi binasından alınarak, idari kısmı Atatürk Lisesi içerisindeki Rehberlik Araştırma binasına, sınıfları ise Kız meslek lisesinin ek binasında bulunan bir kata taşınmıştır. 2008 yılında İnönü Mahallesinde ki yani bina geçici olarak tahsis edilmişti. 2010/2011 yılından itibaren Seyrantepe Mahallesindeki Öğretmen Lisesi kalıcı olarak okulumuza tahsil edildiğinden bu dönem yeni binamızda eğitim öğretim faaliyetine devam edecektir. Atatürk Sağlık Meslek Lisesi çalışanları bu geçiş döneminde birçok zorluklarla karşılaşmış olmalarına rağmen kaliteli eğitim ve öğretim anlayışından ödün vermemiş ve hizmete üstün bir özveriyle devam etmiş ve edecektir.

Radyoloji bölümü öğrencileri 4 yıl süreyle teorik ve uygulamalı olarak almış oldukları, kültür dersleri ve branşlarıyla ilgili meslek dersleri sonunda sağlık ordusuna kendi branşlarında yetişmiş birer röntgen teknisyeni olarak katılırlar. Mesleklerinde profesyonel hizmet anlayışıyla kendi hayatları, mesleklerindeki risklerden, mesleki hayatları boyunca alacakları radyasyondan dolayı tehlikede olsa dahi hastalıkların teşhis ve tedavisinde üstlendikleri görev bilinciyle insanoğlunun sağlığı için hizmete hazırlanırlar.

Laboratuvar teknisyeni olacak öğrencilerimiz 4 yıllık eğitimleri boyunca meslekleriyle ilgili dersleri teorik ve uygulamalı olarak alırlar. Uygulamalı meslek derslerinde hastalıkların teşhis ve tedavisinde yardımcı olacak görevleri yaparlar. Tahlil için kan alır, kanın biyokimyasal,

sitolojik, serolojik, patolojik açıdan analizini yapar. İdrarın mikroskobik, makroskobik incelemesini yapar. Dışkıyı mikroskobik ve bakteriyolojik açıdan inceler. Dokuların ve hücreleri morfolojik olarak inceler. Halkın sağlığını yakından ilgilendiren su ve gıdaların kontrollerini yaparlar. Bu yapılan işlemler göz önünde bulundurulduğunda laboratuvar teknisyeninin sağlık sistemindeki üstlendiği görevin önemi daha iyi anlaşılmaktadır.

İnsanın sağlık ve hastalık gibi yaşamla ilgili konumu, görev alanı içinde olan sağlık mesleklerinden biride Anestezi teknisyenliğidir. 4 yıllık eğitim süresinin büyük bir bölümünde mesleklerine özel ve meslekleriyle ilgili bilgileri alırlar. Bunun yanı sıra yine eğitim süresince mesleki beceri, mesleki ilgi, ahlaki değerler, görev ve sorumluluk bilinci de kazandırılarak hastayı ameliyat öncesi fiziksel ve psikolojik yönden hazırlar. Ameliyathanelerde cerrahi operasyonların yapılabilmesi için hastanın narkoz olarak uyumasını sağlar. Oluşabilecek yan etkileri önceden tespit ederek gerekli müdahaleyi yapar. Hastanın narkozdan en iyi şekilde uyanmasını sağlar ve ameliyat sonrası bakımı yapar. Bu hizmetleriyle okul sonrası Anestezi teknisyeni olarak sağlık ordusuna katılırlar.

Ebe olmak, kasabalarda, köylerde, mezralarda,

Derman olmak zor zamanlarda

Dünyaya merhaba diyenleri karşılamak

Kışlarda, yazlarda, sabahlarda

Ebe olmak, Sağlık Evinde, Sağlık Ocağında

Umut olmak, Anneye, çocuğa

Geleceğe uzanan dost el olmak

Vatanın her köşesinde

Katır sırtında, gencecik yaşında

Dünyaya merhaba diyenleri karşılamaktır onların sevinci, mutluluğu. En heyecanlı, en zor günümüzde, umudumuza, geleceğimize uzanandır onlar. Umudumuza yolculumuzda bize, bizlere insanlığa uzanan dost eldir, şefkattir onlar.

Öğrencilerimiz 4 yıllık eğitimleri süresince kültür ve temel mesleki dersler yanında ebelik mesleğine özel Ana -Çocuk sağlığı, Doğum ve

Aile Planlaması dersleri alırlar. Alınan bu bilgiler çeşitli hastaneler, Sağlık ocağı uygulamaları ile desteklenerek öğrenci mesleki bilgilerle donanır ve göreve hazır hale gelir.

Bireyin sağlığını korumak, sürdürmek ve en üst düzeye yükseltmek sağlık hizmetlerinin temel amaçları arasındadır. Bu amacın gerçekleşmesi ancak bir sağlık ekibiyle mümkündür. Bu ekip içerisinde ise temel ve değişmez sağlık mesleklerinden biride ebelik mesleğidir. Ebeler, sağlık hizmetlerinin koruyucu, tedavi ve rehabilitasyon hizmetlerinin her aşamasında ve sağlık birimlerinin her kademesinde görev yaparak sağlığın halka uzanan eli olmaktadır. Görev aldıkları bu birimlerde halka bütün sağlık hizmetlerini sunmakla birlikte öncelikli olarak;

- Doğumun sağlıklı koşullarda gerçekleşmesini sağlamak
- Doğum sonrası dönemde gerekli sağlık kontrollerini yapmak
- Aile Planlaması hizmetlerinde danışmanlık ve uygulayıcılık rolü kapsamında eğitimler yapmak
- Aile ve çocuk sağlığının üst düzeyde olmasını sağlamak, temel görevleri arasındadır.

2010/2011 eğitim öğretim yılında Hemşirelik, Acil Tıp Teknisyenliği ve Radyoloji olmak üzere 3 branşta eğitim vermektedir. Toplamda 8 Hem, 4 Att ve 4 Rad sınıfından ibaret olup 401 öğrenciyle eğitime başlamıştır.

2014/2015 eğitim öğretim yılından itibaren okulun ismi “Mustafa Kemal Atatürk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi” olarak değiştirilmiş olup; 9.sınıflardan itibaren dört şube olarak eğitime başlanmıştır. 10.Sınıftan itibaren “Hemşire yardımcılığı, ebe yardımcılığı, sağlık bakım teknisyenliği” bölümlerine öğrenciler seçim yapacaklardır.

Hemşire Yardımcısı; sağlık meslek liselerinin hemşire yardımcılığı programından mezun olup hemşire nezaretinde yardımcı olarak çalışan, ayrıca hastaların günlük yaşam aktivitelerinin yerine getirilmesi, beslenme programının uygulanması, kişisel bakım ve temizliği ile sağlık hizmetlerine ulaşımında yardımcı olan ve refakat eden sağlık teknisyenidir.

Ebe yardımcısı; sağlık meslek liselerinin ebe yardımcılığı programından mezun olup ebelerin nezaretinde yardımcı olarak çalışan, ayrıca hastaların günlük yaşam aktivitelerinin yerine getirilmesi, beslenme programının uygulanması, kişisel bakım ve temizliği ile sağlık hizmetlerine ulaşımında yardımcı olan ve refakat eden sağlık teknisyenidir.

Sağlık bakım teknisyeni; sağlık meslek liselerinin sağlık bakım teknisyenliği programından mezun olup en az tekniker düzeyindeki sağlık meslek mensuplarının nezaretinde yardımcı olarak çalışan, ayrıca hastaların günlük yaşam aktivitelerinin yerine getirilmesi, beslenme programının uygulanması, kişisel bakım ve temizliği ile sağlık hizmetlerine ulaşımında yardımcı olan ve refakat eden sağlık meslek mensubudur.

Ülkemizin geleceği, ilerlemesi ancak sağlıklı nesillerle mümkün olacaktır. Bu bakımdan geleceğimizin sağlıklı bir biçimde şekillenmesi yine ancak ebelik mesleğiyle olacaktır. 0-6 yaş ocuk izlem ve aşılama hizmetleriyle bunu en iyi şekilde destekler. lke nüfusunun planlanmasında etkin rol oynayarak Aile Planlaması hizmetlerinde görev alırlar. Özellikle annenin ve doğacak bebeğin sağlığının korunması tüm toplumlarda olduğu gibi ülkemiz içinde ayrı bir önem taşımaktadır. Ebelik mesleğinin esas görevini oluşturan Anne ve ocuk sağlığını önemi lkemiz Anayasasının 41. maddesinde de yerini almıştır. Bu maddeye göre “ Aile Türk toplumunun temelidir. Devlet ailenin huzur ve refahı ile, özellikle ananın ve çocukların korunması ve aile planlamasının ğretimi ve uygulanmasını sağlamak için gerekli tedbirleri alır, teşkilat kurar.” Hükmüne yer verilerek bu grubun sağlığı devlet güvencesi altına alınmıştır. Bu güvence ise sağlık ekibi ve ebelik mesleğiyle mümkün olmaktadır.

Mustafa Kemal Atatürk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi

Tel: 0 346 221 17 64 - 224 23 29

Faks: 0 346 223 81 85

SİVAS

Web: <http://www.sivasasml.k12.tr>

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Sivas		İlçesi: Merkez			
Adres:	EĞRİKÖPRÜ MAHALLESİ ŞEHİT PİLOT KAYA İSTEKTEPE CAD. NO:4/4	Coğrafi Konum (link)*:		
Telefon Numarası:	346-221 17 64	Faks Numarası:	346- 223 81 85		
e- Posta Adresi:	963312@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://www.sivasasml.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	963312	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1969		Toplam Çalışan Sayısı	53		
Öğrenci Sayısı:	Kız	305	Öğretmen Sayısı	Kadın	27
	Erkek	152		Erkek	22
	Toplam	457		Toplam	46
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:26	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:22
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:11	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:7
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		2000	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		10-15 yıl

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	1	4
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	18	25	43
Rehber Öğretmen	-	1	1
İdari Personel	-	1	1
Yardımcı Personel	3	4	7
Güvenlik Personeli	2	1	3
Toplam Çalışan Sayıları	26	33	59

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		✓
Derslik Sayısı	17	Çok Amaçlı Saha	✓	
Derslik Alanları (m2)	50-65 m2	Kütüphane	✓	
Kullanılan Derslik Sayısı	16	Fen Laboratuvarı	✓	
Şube Sayısı	16	Bilgisayar Laboratuvarı	✓	
İdari Odaların Alanı (m2)	20 m2	İş Atölyesi		✓
Öğretmenler Odası (m2)	67 m2	Beceri Atölyesi	✓	
Okul Oturum Alanı (m2)	10252 m2	Pansiyon		✓
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	8577 m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	1675 m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	3500 m2			
Kantin (m2)	76 m2			
Tuvalet Sayısı	17			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	26	9	35	11/D	15	10	25
9/B	26	9	35	11/E	15	10	25
9/C	26	8	34	11/F	15	11	26
10/A	17	16	33	12/A	14	0	14
10/B	19	15	34	12/B	13	7	20
10/C	19	13	32	12/C	12	8	20
11/A	21	0	21	12/D	16	14	30
11/B	17	4	21	12/E	17	14	31
11/C	17	4	21				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	21	TV Sayısı	5
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	16	Yazıcı Sayısı	11
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	5	İnternet Bağlantı Hızı	Fiber

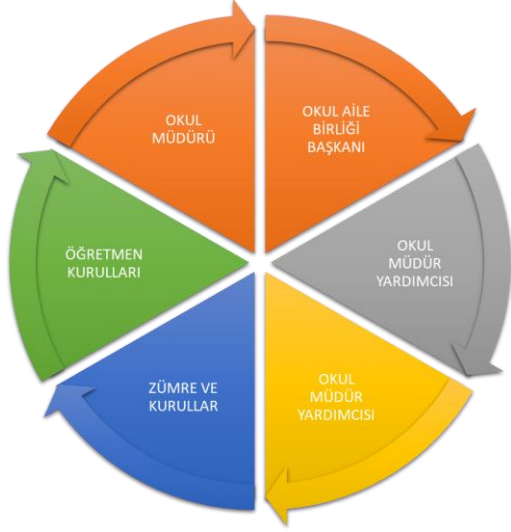
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	11	8
2017	13	8,75

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde bulunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILIM DERECESESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	117	141	46	33	24
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	51	109	71	49	88
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	69	113	61	51	71
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	57	112	72	53	57
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	112	136	47	31	24
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşlerin alınır.	71	87	67	56	76
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	67	128	71	33	47
8	Derslerde konuya göre uygun araç ve gereçler kullanılmaktadır.	96	133	62	48	37
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	94	103	49	42	63
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	129	127	36	31	32
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	132	124	41	34	25
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	61	74	106	50	68
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyet düzenlenmektedir.	138	132	41	26	24

Uygulanan anket sonuçlarına göre öğrencilerin okulda kendilerini güvende hissettikleri, ihtiyaç halinde öğretmenleriyle rahatlıkla görüşebildikleri, okulun temiz ve bakımlı olması, okulun bina ve fiziki imkânlarının yeterliliği ve okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetlerin yeterliliği noktasında okuldan memnun olduklarını ancak okulda satılan yiyeceklerden ve PDR servisinden yeterince yararlanma noktasında bir kısım öğrencinin memnuniyetsizlik duyduğu görülmüştür.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILIM DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	10	9	2	4	2
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	18	7	0	1	1
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	11	9	5	1	1
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	15	8	1	2	1
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	12	11	1	2	1
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	12	11	1	2	1
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	14	10	1	1	1
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmaktadır.	11	8	2	2	3
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	15	11	1	0	0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesine teşvik etmektedir.	14	11	0	1	0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	14	10	0	2	0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	10	9	3	4	1
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	11	14	0	2	0

Uygulanan anket sonuçlarına göre öğretmenlerin en çok kurumdaki duyuruların zamanında iletilmesi, kendini okulun değerli bir üyesi hissetmesi, yöneticilerle uyum içinde çalıştıkları, okula aidiyet ve okulun toplum yararına çalışmalar yapma noktasında okuldan memnun oldukları görülmüştür.

Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILIM DERECESESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	100	165	46	26	27
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	150	119	42	26	33
3	Öğrencimle ilgili konularda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	68	134	62	44	53
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	54	129	84	58	45
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	83	119	77	38	38
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	152	127	39	24	15
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	99	124	67	37	36
8	E-okul VBS ile okulun internet sayfasını düzenli takip ediyorum.	149	126	27	50	25
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenlerle iyi anlaştığını düşünüyorum.	76	112	57	37	50
10	Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	103	140	65	28	28
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	124	143	51	27	19
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	122	121	46	44	23
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyet düzenlenmektedir.	143	117	54	25	24
<p>Uygulanan anket sonuçlarına göre veliler ihtiyaç duyulduğunda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebilme, okul duyurularını zamanında öğrenebilme, okul için alınan güvenlik önlemleri, okulun temiz ve bakımlı olması, okulda yeterli sanatsal ve kültürel çalışmalar yapılması noktasında okuldaki memnuniyetin yüksek olduğunu; e-okul ve VBS sistemini düzenli olarak takip ettiklerini ancak velilerin bu sistemden memnun olmadıkları ve okul rehberlik servisinden yararlanma noktasında okulu yetersiz gördükleri görülmüştür.</p>						

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Akademik başarının diğer okullara göre yüksek olması Cezai disiplin olaylarının az olması
Çalışanlar	Alanında bilgili, tecrübeli uzman öğretim kadrosundan oluşması
Veliler	Çocuklarının meslek sahibi olmasını isterler Okul başarısı için katkıda bulunmaya çalışırlar Alınan kararlarda söz sahibidirler
Bina ve Yerleşke	Yeni ve donanımlı bir okul binasına sahip olması Spor salonunun olması Okula yakın pansiyon olması İş ortağımız sağlık kurumlarına yakın olması
Donanım	Sınıfların teknolojik altyapısının iyi durumda olması
Bütçe	Öğrencilere stajda ücret ödenmesi İlde yeterli işletmenin olması Mezun olunca iş imkânı sunması

Yönetim Süreçleri	Yönetim süreçleri şeffaflık içinde yürütülmektedir.
İletişim Süreçleri	İletişim kanalları açıktır
vb	Köklü bir tarihe sahip olması Yetenekleri doğrultusunda mesleki deneyim kazandırması İl genelinde tercih edilmesi İl merkezinde tek devlet okulu olması Sosyal aktivitelerin çokça bulunması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Mezun öğrencilerin yardımcı unvanı alacak olması Öğrencilerin üst öğrenime devam etme isteklerinin yetersizliği Üst öğrenim için ek puan verilmemesi
Çalışanlar	Nitelikli yardımcı personel eksikliği
Veliler	-
Bina ve Yerleşke	-
Donanım	Kütüphanedeki kitapların yetersizliği
Bütçe	-
Yönetim Süreçleri	-
İletişim Süreçleri	-
vb	-

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Öğretmen ve öğrencilerin AB projeleri kapsamında yurt dışına gitmeleri, yabancı öğrencilerin misafir edilmesiyle eğitim-öğretim ve uygulamada dünya ile birlikteliğin sağlanması ve işbirliği
Ekonomik	Mezun olunca iş bulma imkânı Özel kurumların artmasıyla doğan personel ihtiyacı artışı
Sosyolojik	Şehir merkezinde olması Sağlık personeli ihtiyacının gün geçtikçe artması
Teknolojik	-
Mevzuat-Yasal	Üniversiteye geçişte ek puan verilmesi Eğitim müfredatının teorik ve pratiği birlikte veriyor olması
Ekolojik	-

Tehditler

Politik	
Ekonomik	Veli gelir seviyesinin düşük olması
Sosyolojik	Velilerin öğrencilerle yeterince ilgilenmemesi Kent ve köy kültürü arasında kalmış öğrencilerden oluşması Velilerin okul faaliyetlerinden uzak olması
Teknolojik	Sağlık hizmetleri müfredatı ile uygulama alanındaki bilgi ve teknolojinin uymaması
Mevzuat-Yasal	Eğitim programlarının sık sık değişmesi

	Ders programlarının ağır olması Meslek derslerine uyum sıkıntısı Modüler eğitimin okulumuza uygun olmaması (sertifika vermediğinden) Mezun öğrencilerin çalışma şartlarının tam olarak belli olmaması Üniversiteye yerleşmede meslek liselerine ek puan uygulamasının olmaması
Ekolojik	Çevre katkı ve katılımın az olması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı: %100	Akademik Başarı: %100	Kurumsal İletişim: Sorun yok
Okula Devam/ Devamsızlık: Öğrencilerin yıllık devamsızlık ortalaması: 5 gün	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim: Sorun yok	Kurumsal Yönetim: Sorun yok
Okula Uyum, Oryantasyon: Okula uyum sorunu yoktur	Sınıf Tekrarı: Her yıl %1-2 oranında sınıf tekrarı vardır.	Bina ve Yerleşke: Sorun yok
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler: Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci yok	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme: %60	Donanım: Eksik yok
Yabancı Öğrenciler: Yabancı öğrenci yok	Öğretim Yöntemleri: Digital çağın yöntemleri	Temizlik,Hijyen: Sorun yok
Hayatboyu Öğrenme: Yok	Ders araç gereçleri: Sorun yok	İş Güvenliği, Okul Güvenliği: Sorun yok
		Taşıma ve servis: Sorun yok

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Yetişkin, ebeveyn eğitimindeki katılım oranı düşüklüğü
2	Hayat Boyu Öğrenme tanıtımının yeterli düzeyde olmaması
3	Hayat Boyu Öğrenmeye katılımın yeterli düzeye erişmemiş olması
4	Devamsızlık yapan öğrenciler
5	Rehberlik hizmetlerinden yararlanma oranının düşüklüğü

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Teknoloji bağımlılığı ve sosyal medya etkileri
2	12.sınıf öğrencilerinin ders-staj yoğunluğu
3	Üst öğrenim kurumlarına geçiş noktasında isteksizlik
4	Ulusal- uluslararası proje çalışmalarına katılan öğretmen-öğrenci yetersizliği
5	Sınıf tekrarı yapan öğrenciler
6	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
7	Mesleki ve teknik eğitimin sektör ve iş gücü piyasasının taleplerine uyumu

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Genel bir izleme-değerlendirme sisteminin olmaması
2	Çalışanların yabancı dil becerilerinin yetersizliği
3	Sunulan hizmet içi eğitimlerin kalitesi

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Atatürk ilke ve inkılaplarını esas alan Milli Eğitimin temel amaçları doğrultusunda, milli ve manevi değerlere bağlı teknolojiyi en iyi şekilde kullanabilecek mesleki bilgi ve beceriye sahip, kendine güvenen teorik ve uygulamalı eğitimde dünya standartlarını yakalamış, insan sağlığına önem veren, sağlık alanında nitelikli eleman yetiştirmek

VİZYONUMUZ

Katılımcı ve takım çalışmasına bağlı bir kurum kültürüne sahip, sürekli gelişen ve ilerleyen, algılama ve problem çözme yeteneği gelişmiş, demokratik değerleri sahiplenen, yeni fikirlere açık, kişisel sorumluluk duygusu gelişmiş, milli kültürü özümsemiş, dünyadaki sağlık gelişmelerini takip eden, bu değişimleri uygulayabilen çağdaş uygarlığa katkıda bulunan kamu ve özel sağlık sektörüne kaliteli nitelikli insan gücü yetiştirmek

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Bütün çalışmalarımızda, Atatürk İlke ve İnkılâplarını rehber edinmek.
- 2) Mevcut hukuk kuralları ile Türk Milli Eğitiminin temel amaçları doğrultusunda milli ve manevi kültür değerimize bağlı, ailesini, vatanını, milletini seven, disiplini ön planda tutan İYİ BİR İNSAN ve MESLEK ELEMANI olarak öğrencilerimizi yetiştirmek.

3) Türkiye'deki ve Sivas'taki kamu ve özel sektörün ihtiyaç duyduğu hemşire yardımcısı-ebe yardımcısı-sağlık bakım teknisyeni gibi iş ve hizmet alanlarında görev alacak kaliteli- nitelikli insan gücünü yetiştirmeyi hedeflemek.

4) Öğrencilerimizi hem meslek sahibi yapmak, hem de yükseköğretime hazırlamak.

5) Öğrencilerimizi, dünyadaki sağlık alanındaki gelişmeleri, değişimlerine uyum sağlayacak; yapıcı, yaratıcı, istekli, verimli, hür ve bilimsel düşünen kişiler olarak eğitmek.

6) Bütün eğitim ve öğretim çalışmalarımızda;

- Öğrencilerimizin kişiliğini geliştirmeye,
- Öğrencilerimizin başarılarını ölçmeye,
- Öğretimde uygulamaya, anlamaya, analiz ve sentez yapmaya,
- Hasta sırlarını saklayan,
- Hasta haklarına saygılı
- Sosyal sınıf ayrımı yapmayacak
- Mesleki bilgi ve becerilerini en üst düzeyde tutacak

Çeşitli kaynaklardan yararlanmaya; ÖNCELİK VE DEĞER VERMEK

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.b.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%3	%1,5	%1	-	-	-

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı Hakan SAKARYA	Her ayın son haftası
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Öğrencilerin devam devamsızlık durumları takip edilecektir.	Rehberlik Servisi	Öğretim yılı boyunca

Stratejik Hedef 2.1. Okulumuzda eğitim öğretim gören öğrencilerin uyum ve oryantasyon sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.a.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.2.b.	Alan ve dal seçimi için tanıtım etkinlikleri sayısı	2	2	3	3	4	4

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1	Okula yeni başlayan öğrencilere okul tanıtımı yapılacaktır.	Okul Müdür Baş Yardımcısı Ahmet KOÇ	Eylül ayı boyunca
1.2.2	Alan ve dal seçimi öncesi öğrencilere tanıtım yapılacaktır.	Sağlık Hiz. Alan Şefi Halit SOFUOĞLU	Mayıs ayı boyunca

Stratejik Hedef3.1. Okulumuzda hayat boyu öğrenmeyi geliştirecek faaliyetler planlanacaktır..

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.3.a	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı	100	125	150	175	200	225
PG.1.3.b.	Hayat boyu öğrenme kapsamında	%3	%1,5	%1	-	-	-
PG.1.3.c.	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	%25	%30	%35	%40	%45	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.3.1	Hayat boyu öğrenme becerisi ile ilgili farkındalığın kazanılması sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi	Öğretim yılı boyunca
1.3.2	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kursların tanıtımı yapılacaktır	Rehberlik Servisi	Ekim ayı boyunca

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Öğrencilerin ders başarı oranları	%75	%77	%80	%82	%85	%87
PG.2.1.b	Öğrencilerin üniversite yerleşim oranı	%73	%75	%77	%80	%82	%85
PG.2.1.c.	Sınav kaygısı duyan öğrenci oranı	%70	%60	%55	%50	%45	%40

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Akademik başarıyı destekleyici kurslar açılacaktır.	Okul Müdür Yardımcısı Hakan SAKARYA	Öğretim yılı başlangıcı
2.1.2	Sınav kaygısını gidermeye yönelik faaliyetler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Öğretim yılı boyunca
2.1.3	Aylık ders başarı ve kazanımları düzenli olarak takip edilecektir.	Sınıf rehber öğretmeni	Öğretim yılı boyunca

Stratejik Hedef 2.2. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin sosyal faaliyetlere etkin katılımı arttırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Okulumuzda düzenlenen sanatsal faaliyetlerin oranı	%20	%25	%30	%35	%40	%45
PG.2.2.b	Okulumuzda düzenlenen sportif faaliyetlerin oranı	%20	%25	%30	%35	%40	%45

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Okulumuzda düzenlenecek sanatsal faaliyetlerin sayısı artırılacaktır.	Kültür edebiyat zümresi	Öğretim yılı boyunca
2.2.2	Okulumuzda düzenlenecek sportif faaliyetlerin sayısı artırılacaktır.	Spor ve beden eğitimi zümresi	Öğretim yılı boyunca
2.2.3	Kariyer tanıtım günleri yapılacaktır.	Alan zümre öğretmenleri	Öğretim yılı boyunca
2.2.4	Mesleki rehberlik faaliyetleri yapılacaktır.	Alan zümre öğretmenleri	Öğretim yılı boyunca

Stratejik Hedef 2.3. Eğitim araç gereçlerinin derslerde amacına uygun kullanımı sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.3.a	Eğitim öğretimde kullanılan araç gereç ve uygun derslik ve laboratuvarların kullanım oranı	%10	%15	%20	%25	%30	%35
PG.2.3.b	Teknik araç gereçlerin yeterlilik oranı	%35	%40	%45	%50	%55	%60

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1.	Eğitim araç ve gereçlerinin derslerde amacına uygun kullanımı sağlanacaktır.	İlgili ders öğretmenleri	ğretim yılı boyunca
2.3.2	Eksik araç gereçler temin edilecektir.	Okul aile birliği	ğretim yılı boyunca
2.3.3	Laboratuar ve teknik dershanelerin kullanım oranı arttırılacaktır.	Zümre ğretmenleri	ğretim yılı boyunca

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal iletişim yapısı geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Veli Toplantı sayıları	2	2	3	3	4	4
PG.3.2.b	Veli toplantısı katılım oranı	%50	%55	%60	%65	%70	%75
PG.3.3.c.	Ev ziyaretleri sayısı	3	5	7	7	9	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğretmen,öğrenci veli iletişimi etkin hale getirilecektir.	Tüm öğretmenler	Öğretim yılı boyunca
1.1.2	Okul internet sitesi aktif bir şekilde kullanılacaktır.	Tüm öğretmenler	Öğretim yılı boyunca
1.1.3	Okul yönetimi istek,öneri kutusunu her ay düzenli olarak açıp gerekli değerlendirmeleri yapacaktır.	Okul Yönetimi	Öğretim yılı boyunca

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.4	Veli görüşme saatleri öğrenci ve velilere duyurulacaktır.	Okul Yönetimi	Öğretim yılı boyunca
1.1.5	Her dönem en az bir veli toplantısı yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Her öğretim dönemi

Stratejik Hedef 3.2. Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal yönetim yapısı geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.a	Hizmetiçi eğitim kursları katılım oranı	%10	%15	%20	%25	%30	%35
PG.3.2.b	Mesleki gelişim faaliyetleri sayısı	2	2	3	3	4	4
PG.3.2.c	Okul personelinin memnuniyet oranı	%45	%50	%55	%60	%65	%70

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilecektir.	Okul yönetimi	Öğretim yılı boyunca
3.2.2	Öğretmenlerin kendilerini geliştirmeleri için gereken donanım okul yönetimi tarafından sağlanacaktır.	Okul yönetimi	Öğretim yılı boyunca
3.2.3	Okulumuzda yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesi teşvik edilecektir.	Okul yönetimi	Öğretim yılı boyunca

Stratejik Hedef 3.3. Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun temizlik ve hijyen özellikleri artırılabilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.a	Temizlik memnuniyet oranının artırılması	%40	%45	%50	%55	%60	%65

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1.	Okul kantin denetimleri düzenli olarak yapılacaktır.	Okul Kantin denetim ekibi	Öğretim yılı boyunca
3.3.2	Okul lavabo ve tuvalet temizliği sağlanacak ve temizlik çizelgelerinin takibi yapılacaktır.	Okul Müdür Yardımcısı Ayşegül POYRAZ	Öğretim yılı boyunca

Stratejik Hedef 3.4. Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun iş ve güvenlik şartları geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.4.a	Okul güvenlik memnuniyet oranı	%40	%45	%50	%55	%60	%65
PG.3.4.b	Okul güvenlik problem sayısının azalması	2	1	-	-	-	-

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.4.1.	Okulumuz için gereken güvenlik önlemleri alınacaktır.	Okul müdür yardımcısı Alaattin GÖKTAŞ	Öğretim yılı boyunca
3.4.2	Güvenlik görevlilerinin iş takibi yapılacaktır.	Okul müdür yardımcısı Alaattin GÖKTAŞ	Öğretim yılı boyunca
3.4.3	Ziyaretçi defteri düzenli şekilde tutularak idare tarafından takibi yapılacaktır.	Okul müdür yardımcısı Fatma DOMBAY	Öğretim yılı boyunca

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	150	160	165	170	175	820
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	8	10	12	14	16	60
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	5	8	10	12	14	51
TOPLAM	163	178	187	196	205	931

80

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

2019 YILI EYLEM PLANI
MUSTAFA KEMAL ATATÜRK MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ
FAALİYET İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU

TEMA								
Stratejik Amaç 1:.....								
Stratejik Hedef 1.1:								
Faaliyet/Projeler		İzleme					Değerlendirme	
Faaliyet/Projeler	Faaliyetin Başlama ve Bitiş Tarihi	Faaliyetten Sorumlu Kurum/bir im/ kişi	Maliyet i	Ölçme yöntemi ve raporlama süresi	Performans Göstergeleri	Faaliyetin durumu	Tamamla n-mama nedeni	Öneriler
						(..) Tamamlandı (..)Devam Ediyor (..) İptal Edildi		

ONAY

MUSTAFA KEMAL ATATÜRK MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ		
..... KONUSU FAALİYET SONU RAPORU		
Amaç No :	Hedef No:	Faaliyet No:
Çalışma Konusu:		
Faaliyetin Adı:		
Faaliyetten sorumlu Kişi/Kişiler:		
Faaliyetin başladığı tarih:	Faaliyetin bittiği tarih:	
Faaliyete katılan öğretmen/idareci sayısı:	Faaliyete katılan öğrenci sayısı:	
Faaliyete katılan veli/STK temsilcisi sayısı:	Faaliyete katılan yardımcı personel sayısı:	
YAPILANLAR:		
Faaliyetin Değerlendirilmesi:		
Çalışmalar sırasında karşılaşılan sorunlar:		

Ekip Üyeleri;

..../.../20..

Okul/Kurum Müdürü

Onay

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.